

形式：オンラインセミナー（Live 配信）

補足：【見逃配信】はありませんので、ご注意ください。リアルタイムでのご受講をお願いします。

ジャンル：MOT（R&D 戦略、マネジメント、技術経営）

講習会コード： t d s 2 0 2 7 0 1 1 5 r1

部下をやる気にさせるにはリーダーの言動が重要です。本講座では、優れたリーダー像やリーダーシップの基本要素とは何であるかを解説し、その上で、部下のモチベーションを高めるポイントやそのためのコミュニケーションスキル、コーチングなどについて解説します

チームを動かす「技術者のためのリーダーシップ基礎講座」

【ビジョン策定からコミュニケーションの基礎・人材育成まで】

講師：東京農工大学 名誉教授 博士（工学） 北原義典 先生

〔元 日立製作所 中央研究所 主管研究員〕

1981 年 広島大学大学院修士課程修了。同年（株）日立製作所入社、中央研究所配属。音声合成、音声言語、感情情報処理、ヒューマンインタフェースの研究開発や研究室マネジメント、テーマ提案教育、特許化推進マネジメントなどの業務に従事（1986～89 年（株）ATR 視聴覚機構研究所にて聴覚の研究に従事）。1996 年 東京大学大学院工学研究科博士号学位取得。博士（工学）。2014 年より東京農工大学大学院 工学府産業技術専攻 教授。マネジメント研究、消費者行動研究、コミュニケーション研究、技術経営指導、発表・プレゼンテーション指導などに取り組む。2021 年 3 月退官。現在は、東京都立大学で非常勤講師も務める。

●日程 2027 年 1 月 15 日（金） 13：30 ～ 17：00

●受講料（申込プラン） オンライン受講：29,700 円（税込）
※12/11（金）までにお申込の場合、23,760 円（2 割引）となります

＜セット受講割引のご案内＞

本講座と 1/29『競争力を高める「技術開発部門の実践的マネジメント講座」』をセットでご受講の場合、1/29『競争力を高める「技術開発部門の実践的マネジメント講座」』を 5000 円割引でご案内させていただきます。

＜習得知識＞

1. 効果的リーダーシップスキル
2. ビジョンとロードマップの作り方
3. 戦略スキル
4. 意思決定スキル
5. 実行指揮スキル
6. 進捗管理スキル
7. 部下のモチベーションアップスキル
8. 部下とのコミュニケーションスキル
9. 心理的安全性構築スキル

＜プログラム＞

1. リーダー像の設計

- ・ 勤労意欲の本質
- ・ リーダーシップにはこんなスタイルがある
- ・ これからのリーダーシップ
- ・ マネジメントへの AI 活用のポイント
- ・ リーダーの使命とリーダーシップの基本要素

2. 目標を達成するマネジメントスキル

- ・ ビジョンとロードマップを持つておく
- ・ 戦略力をつける
- ・ 意思決定力をつける
- ・ 主体性を育てる指示命令と権限委譲
- ・ 部下の褒め方と叱り方
- ・ 交渉力をつける

3. 部下のベクトルを合わせるマネジメントスキル

- ・ 部下の成熟度と育成
- ・ 年上の部下とかなり年下の部下
- ・ 組織運営とコミュニケーションスキル
- ・ モチベーションを高めるコミュニケーションスキル
- ・ 論理的に話すスキルを身につける
- ・ 部下をやる気にさせる言葉とやる気をそぐ言葉
- ・ 心理的安全性のためのリーダーの姿勢
- ・ コーチングスキルを身につける

＜講義概要＞

本セミナーは、企業の技術開発や研究部門におけるリーダーとしての人材マネジメント、とりわけ実践的かつ効果的なリーダーシップスキルを体系的に学び身につけることを目的とするものです。企業の技術・研究開発部門におけるリーダーの使命は、チームを統率し、もっている技術をコアとして、それをビジネスにつなげることといえます。講師は、これまで 33 年間企業の研究所に勤務し、製品化プロジェクトをはじめとする様々なマネジメント経験を経て、これら一連のマネジメントスキルを体得してきました。その後、大学に移り、技術マネジメントに関する教育・研究を行ってきました。

このような背景をベースに、本セミナーでは、自身の経験に基づき、リーダーシップや人材育成のスキルについて体系的に習得いただけるようわかりやすく解説致します。リーダーになられた方はもちろんのこと、これからリーダー職に就かれる予定の方も、是非ご参加いただきますよう、ご案内申し上げます。

<お申込要項>

下記に必要事項をご記入の上、FAXにてお申込みください（※は必須です）

FAX
03-6261-7924

申込講座	2027/1/15	チームを動かす「技術者のためのリーダーシップ基礎講座」	申込プラン (複数ある場合)	
会社名※				
所在地※ (請求書等の送付先)	〒			
参加者①	氏名※		TEL※	
	所属※		FAX	
			役職	
	Email※		@	
会員登録	☐ 登録する ☐ 登録しない (登録料・会費はかかりません。お得な割引や会員イベント情報等を配信します)			
参加者②	氏名※		TEL※	
	所属※		FAX	
			役職	
	Email※		@	
会員登録	☐ 登録する ☐ 登録しない (登録料・会費はかかりません。お得な割引や会員イベント情報等を配信します)			
支払方法※	☐ 銀行振込（紙請求書） ☐ 銀行振込（PDF 請求書） ☐ カード支払い ☐ 未定のため後日連絡する			
支払予定日※	☐ [] 月 [] 日ごろを予定している ☐ 未定のため後日連絡する			
備考※				

※【個人情報の取扱いについて】 ご記入された個人情報については、当社規定の「個人情報の取扱い」に基づき、適切に管理・運用いたします（詳細 https://www.tech-d.jp/privacy/apply_privacy.pdf ）。

お申込について

① 以下のいずれかの方法でお申込みください

A	FAX	上記に必要事項をご記入の上、送信ください
B	E-mail	送信先：entry@tech-d.jp メール本文に<①【申込講座】 ②【会社名】 ③【所在地】 ④【氏名】 ⑤【所属】 ⑥【Email】 ⑦【TEL】 ⑧【支払方法】、⑨【支払予定日】>をご記入の上、ご送信ください
C	Web	https://tech-d.jp/ の各講座のページからお申込みください

② お申込受付後、受付完了のご連絡（メールまたはお電話）をいたします

③ 請求書等をお送りいたします

<注意>

① お申込後 1 週間たっても受付完了の連絡がなかった場合は、お手数ですが、弊社までご連絡ください

② 開催日の 7 日前以内のキャンセルはお受け致しかねます。必要に応じ代理の方のご出席をお願いいたします

お支払について

<期日>

受講料は講習会開催日の翌月末日までにお支払いください

※期日までに間に合わない場合は、対応いたしますのでご一報ください

<方法>

① 銀行振込（振込手数料は御社にてご負担願います）

② クレジットカード（支払方法はメールでご案内します）

【お振込先】

振込先銀行	三井住友銀行
支店	多摩センター支店（909）
口座番号	(普) 0 9 7 3 5 2 2
名義	株式会社テックデザイン

主 催 申込・問合せ先	名 称	株式会社テックデザイン（ http://www.tech-d.jp/ ）		
	住 所	〒102-0072 東京都千代田区飯田橋 1-12-15 九段大和ビル 3 階		
	電 話	03-6261-7920	FAX	03-6261-7924
	E-mail	entry@tech-d.jp（申込） / info@tech-d.jp（問合せ）		