形式：オンラインセミナー（Live 配信）	補足：【見逃し配信】はありませんので、ご注意ください。リアルタイムでのご受講をお願いします
ジャンル：食品	講習会コード：ｔｄｓ２０２５０８２７ａ１

「妥当性」「信頼性」「客観性」が揃ったデータを出すために必要である官能評価の基礎的な知識から実験の一連の手順（パネル選定、手法選択、データ解析）のポイントを、講師の経験をベースに解説します。

食品の官能評価の基本と具体的な手法・進め方

講師： 跡部技術士事務所（食品開発コンサルタント）代表 跡部 昌彦 氏

1979 年 ポッカレモン㈱入社。ポッカサッポロフード&ビバレッジ㈱ 研究開発本部 味の科学研究所 所長、同社研究開発本部 シニアマネージャーを経て、2016 年 同社定年退職。2017 年から 2018 年まで同社研究開発本部 技術顧問を務める。技術士(農業部門、総合技術監理部門)、公益社団法人日本技術士会 登録グループ食品技術士センター副会長、大同大学 工学部 建築学科 かおりデザイン専攻 客員教授、一般社団法人おいしさの科学研究所 特別顧問。
著書に『食品期限（賞味・消費）表示設定における科学的根拠構築および実証手法ノウハウ集』(共著、日本情報協会 2009 年)などがある。

●日 程　2025 年 8 月 27 日（水） 10：00 ～17：00

●受講料　1 名 **36,300 円**（税込／テキスト） **※6/13（金）までにお申込の場合、29,040 円（2 割引）となります**

<プログラム>

1．官能評価の基本
① 官能評価
② 分析型官能評価と嗜好型官能評価
③ 分析型官能評価で大切なこと

2．分析型官能評価の流れ
① 官能評価の手順
② 官能評価の目的の明確化
③ 官能評価の進め方のポイント

3．分析型官能評価パネルの選定
① 官能能力試験によるパネルの選抜
② 官能評価パネルの区分け
③ 官能評価パネルに必要な要件
④ 社外パネルと社内パネル

4．分析型官能評価パネルの訓練・育成
① 官能能力試験に合格するための訓練
② 官能能力試験合格者へのパネル委託
③ 官能能力試験合格後の育成
④ 味覚・嗅覚トレーニングキット
⑤ 官能能力パネルの維持・管理

5．分析型官能評価の実施ルール
① 官能評価パネルの選定
② 官能評価法の選定
③ 官能評価試料の調整
④ 官能評価日時の設定
⑤ 官能評価に及ぼす心理理的影響
⑥ 試料の提示技法

6．官能評価の環境
① 官能評価室

7．分析型官能評価の手法「識別評価」
① ２点識別試験
② ３点識別試験
③ １対２点識別試験
④ その他の識別試験
⑤ 評価事例

8．分析型官能評価の手法 「定量化・尺度法」
① 定量化・尺度法
② 評価事例

9．分析型官能評価の手法 「特性プロファイル法」
① 特性プロファイル法
② 官能評価用語
③ QDA 法
④ 新しい官能評価法（TDS 法、CATA 法など）
⑤ 官能評価ソフト
⑥ 評価事例

10．共感覚
① 共感覚

11．官能評価データの解析手法の紹介
① 統計解析の基礎
② 記述統計の概要
③ 推測統計の概要
④ 統計解析ソフト

12．異臭検出
① 異臭とオフフレーバー
② 異臭識別試験
③ 評価事例

13．嗜好型官能評価
① 嗜好型官能評価の進め方
② アンケート調査

14．官能評価の裏付け
① 官能評価の裏付けとは
② 機器分析
③ 生体計測

<習得知識>
１．官能評価の基本
２．官能評価（分析型官能評価を中心に）の進め方
３．食品分野での官能評価の事例
４．官能評価の商品開発や品質管理（食品分野）への応用

<講義概要>
特段の勉強をしなくとも、誰でも簡単にできると思われがちな官能評価ですが、信頼性のあるデータを出すためにはそれなりの勉強が必要で、先人たちの官能評価事例からも学ぶ必要があるため、「官能評価は高度な専門技術」と言えます。本講習では評価事例を盛り込みながら、食品の味覚・嗅覚を中心とした食品の官能評価の基本と具体的な手法・進め方について解説します。

＜お申込要項＞

下記に必要事項をご記入の上、FAX にてお申込みください　（※は必須です）

FAX 03-6261-7924

申込講座		2025/8/27	食品の官能評価の基本と具体的な手法・進め方	
会社名※				
所在地※ （請求書等の送付先）		〒		
参加者①	**氏名※**		**TEL※**	
	所属※		**FAX**	
			役職	
	Email※		@	
	会員登録	□ **登録する**　□ **登録しない**　（登録料・会費はかかりません。お得な割引や会員イベント情報等を配信します）		
参加者②	**氏名※**		**TEL※**	
	所属※		**FAX**	
			役職	
	Email※		@	
	会員登録	□ **登録する**　□ **登録しない**　（登録料・会費はかかりません。お得な割引や会員イベント情報等を配信します）		
支払方法※		□ **銀行振込（紙請求書）**　□ **銀行振込（PDF 請求書）**　□ **カード支払い**　□ **未定のため後日連絡する**		
支払予定日※		□ **[　　] 月 [　　] 日ごろを予定している**　□**未定のため後日連絡する**		
備考※				

お申込について

① 以下のいずれかの方法でお申込みください

A	FAX	上記に必要事項をご記入の上、送信ください
B	E-mail	送信先：entry@tech-d.jp メール本文に＜①【申込講座】 ②【会社名】 ③【所在地】 ④【氏名】 ⑤【所属】 ⑥【Email】 ⑦【TEL】 ⑧【支払方法】、⑨【支払予定日】＞をご記入の上、ご送信ください
C	Web	https://tech-d.jp/ の各講座のページからお申込みください

② お申込受付後、受付完了のご連絡（メールまたはお電話）をいたします
③ 請求書等をお送りいたします

＜注意＞

① お申込後 1 週間たっても受付完了の連絡がなかった場合は、お手数ですが、弊社までご連絡ください
② 開催日の 7 日前以内のキャンセルはお受け致しかねます。必要に応じ代理の方のご出席をお願いいたします

お支払について

＜期日＞

受講料は講習会開催日の翌月末日までにお支払いください
※期日までに間に合わない場合は、対応いたしますのでご一報ください

＜方法＞

①銀行振込（振込手数料は御社にてご負担願います）
②クレジットカード（支払方法はメールでご案内します）

【お振込先】

振込先銀行	三井住友銀行
支店	多摩センター支店（909）
口座番号	（普） ０９７３５２２
名義	株式会社テックデザイン

主　催 **申込・問合先**	**名　称**	株式会社テックデザイン（ http://www.tech-d.jp/ ）		
	住　所	〒102-0074 東京都千代田区九段南 3-9-14 九段南センタービル 5 階		
	電　話	03-6261-7920	**FAX**	03-6261-7924
	E-mail	entry@tech-d.jp （申込） / info@tech-d.jp （問合）		